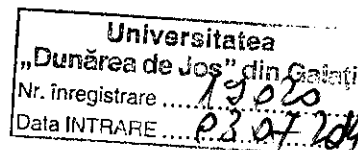


## INVITAȚIE



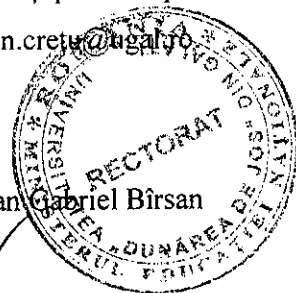
Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **“Aparat de aer condiționat 24000 BTU, instalare AC”**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați  
Cod de identificare: 3127522  
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România  
Telefon: 0236419177  
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **“Aparat de aer condiționat 24000 BTU, instalare AC”**, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Împărțirea pe lot-uri: nu.
5. Valoarea estimată fără TVA: **46693.55 lei fără TVA.**
6. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
7. Cod CPV: **conform caietului de sarcini.**
8. Tip contract: furnizare.
9. Obiectul contractului: **“Aparat de aer condiționat 24000 BTU, instalare AC”**
10. Data limită de depunere a ofertelor: 07.07.2014.
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură.
12. Limba de redactare a ofertei: Română.
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produselor, din venituri proprii, ale Universității, în contul, furnizorului, deschis la Trezoreria statului.
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei.
15. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
16. Persoana de contact: Valentin Crețu, tel. 0336130115, e-mail: valentin.cretu@ugal.ro.

17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/din catalogul dvs. din SEAP.

18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: [valentin.cretu@ugal.ro](mailto:valentin.cretu@ugal.ro)

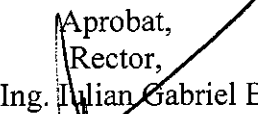
Rector,  
Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel Bîrsan



Director General Investiții și Resurse Umane  
Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții  
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,  
Ing. Valentin CRETU

Aprobat,  
Rector,  
Prof. Univ. Dr. Ing.  Iulian Gabriel Bîrsan

**CAIET DE SARCINI**

**ACHIZIȚIA DE APARATE DE AER CONDIȚIONAT**

**1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ : Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați**

**2. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

2.1 Rolul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziționarea de aparate de aer condiționat cu care vor fi dotate spațiile de învățământ din cadrul Universității Dunărea de Jos din Galați.

Nr. crt.	DENUMIRE ACHIZITIE	COD CPV
1.	Achiziția de aparate de aer condiționat	39717200-3
2.	Instalare de aparate de aparate de aer condiționat	45331220-4

Caracteristicile tehnice si functionale prezentate mai jos sunt obligatorii si minimale, ele putand fi oferitate la un nivel superior. In cazul in care nu pot fi satisfacute toate cerintele minime impuse, oferta va fi respinsa.

Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si **NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate cu mentiunea de "sau echivalent"**

In cadrul ofertei vor fi mentionate explicit denumirea produsului ofertat, modelul, codul, firma producatoare, originea.

Ofertantul trebuie sa stabileasca componenta produselor oferitate pentru a corespunde cerintelor minime din prezentul caiet de sarcini.

**Atentie! Oferta trebuie sa contina absolut toate categoriile de produse si servicii enuntate in caietul de sarcini. Nu se admit oferte alternative, parțiale sau incomplete.**

### 3. CERINTE OBLIGATORII

**3.1** Fiecare ofertă depusă este fermă și se va constitui într-un document de răspuns la caietul de sarcini și la documentele anexă la acesta, cu referințe clare care să răspundă fiecărei prevederi / cerințe/ detaliu din fiecare punct și subpunct al prezentului caiet de sarcini și a specificațiilor tehnice, inclusiv indicarea valorilor și detaliilor cuantificabile, acolo unde este cazul.

**3.2** Ofertele prezentate de depunatori, din partea fiecarui participant, vor respecta datele din caietul de sarcini, fișa de date a achiziției și formularele anexate

**3.4** Condiții de livrare și instalare:

- livrarea la magazia de materiale nr. 1 din Galați, Str. Gării nr. 63-65, sau la locațiile unde se vor instala.

- instalarea la sediile Universității din Municipiul Galați (adresele exacte vor fi comunicate ulterior)

**3.5** Propunerea tehnică va conține o fișă în oglindă, un comentariu, articol cu articol, al tuturor specificațiilor continute în caietul de sarcini, prin care se va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile caietului de sarcini.

### 4. TERMEN DE LIVRARE

**Maxim 5 zile de la data intrării în vigoare a contractului**

### 5. GARANȚIA PRODUSELOR:

Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, fără defecte de material sau manoperă și că acestea vor asigura îndeplinirea performanțelor din specificația tehnică.

#### **Termenul de garanție**

**minim 24 de luni** de la instalare și se va calcula de la data semnării procesului verbal de recepție de către reprezentanții ambelor părți.

Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a se prezenta pentru constatarea defectiunii în **24 ore**.

Furnizorul se **obligă** să remedieze defectiunile constatate în termen de **maxim 5 zile**. În cazul în care defectiunea **nu poate fi remediata în maxim 5 zile** de la constatare, furnizorul are obligația de a înlocui **definitiv** produsul cu **unul nou**, în termen de **maxim 30 zile**, noul

produs având aceleași caracteristici, fără costuri suplimentare pentru achizitor.  
Produsul care, în timpul perioadei de garanție, îl înlocuiește pe cel defect beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului defect.

#### 6. CONDIȚII DE CALITATE

Produsul care face obiectul achiziției trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ și va fi însoțit de **certificat de calitate/conformitate, certificat de garanție, manual de utilizare și alte documente necesare operării și funcționării.**

#### 7. CERINTE DE RECEPȚIE

Instalarea la poziție va fi efectuată de către contractant/furnizor.  
Recepția se face la sediul contractorului după instalare, punerea în funcțiune și testare.  
Recepția se finalizează prin încheierea unui Proces Verbal de Recepție semnat de ambele părți.

### SPECIFICAȚIE TEHNICĂ PENTRU APARATE DE AER CONDIȚIONAT

Nr.	Denumire caracteristica	Caracteristici tehnice	Buc.
1.	<b>Aparat de aer condiționat 24000 Btu/h</b>		20
	Capacitate de răcire	Minim 24.000 Btu/h	
	Capacitate de încălzire	Minim 24.000 Btu/h	
	Consum anual	Maxim 1,090 kWh	
	Curent de răcire	Maxim 10.10 A	
	Curent de încălzire	Maxim 9.89 A	
	Nivel zgomot unitate externă	Max. 53 dB	
	Nivel zgomot unitate internă	Max. 45 dB	

Pentru instalare vor fi prevăzute toate accesoriile pentru montaj (suporturi, canale frigorifice în limita a 3 metri, etc.) necesare.

#### NOTĂ:

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,  
V. Bumbar

